

**Bilag til "Styrelsesvedtægt for Varde Kommunes skolevæsen" om:**

**sammensætning af fælles rådgivende organ for kommunes skolevæsen.**

**"Fællesrådet"**

Under henvisning til folkeskolelovens § 41 og Styrelsesvedtægt for Varde Kommunes Skolevæsen kapitel 7, § 20, etableres et fælles rådgivende organ for kommunes skolevæsen. Det rådgivende organ benævnes "Fællesrådet".

Fællesrådet har til formål at sikre en dialog omkring de områder, der i henhold til folkeskoleloven er beskrevet som Byrådets ansvars- og kompetenceområde.

**Fællesrådet etableres og fungerer under nedenstående retningslinjer:**

§ 1. Fællesrådet er ikke, jf. folkeskolelovens og Styrelsesvedtægt for Varde Kommunes Skolevæsen tillagt beslutningskompetence, men er alene et rådgivende organ.

§ 2. Fællesrådet består af skolebestyrelsesformændene (eller en anden forældrepræsentant for skolebestyrelsen), 2 repræsentanter for skolelederne, 2 repræsentanter for skolernes undervisende personale, Udvalget for Børn og Undervisning, direktøren for Børn og Unge samt skolechefen. Forvaltningen yder sekretariatsbistand til fællesrådet.

§ 3. Repræsentanter for det undervisende personale udpeges efter aftale mellem de respektive faglige organisationer.

§ 4. Der kan ad hoc og efter behov inviteres yderligere deltagere til Fællesrådets møder, eksempelvis repræsentanter fra elevrådene.

§ 5. Der afholdes 2 årlige ordinære møder i Fællesrådet. Fællesrådet kan herudover indkaldes ekstraordinært, såfremt der opstår behov herfor. Tidspunktet for de ordinære møder fastsættes i forbindelse med udarbejdelse af mødeplanen for Udvalget for Børn og Undervisning.

§ 6. Fællesrådets møder ledes af formanden for Udvalget for Børn og Undervisning

§ 7. Fællesrådet vælger af sin midte et forretningsudvalg, der består af 3 skolebestyrelsesformænd, 1 skoleleder, 1 repræsentant for det undervisende personale, formanden for Udvalget for Børn og Undervisning samt direktøren for Børn og Unge. Direktøren for Børn og Unge er sekretær for forretningsudvalget.

§ 8. Forretningsudvalget udarbejder dagsorden og indkalder til de ordinære møder i Fællesrådet.

§ 9. Dagsorden til ordinære møder i Fællesrådet udsendes senest 2 uger før det fastlagte mødetidspunkt i Fællesrådet. Punkter der ønskes optaget på dagsordenen skal være skolechefen i hænde senest 3 uger før det fastlagte mødetidspunkt i fællesrådet

§ 10. Der udarbejdes og udsendes kort referat fra møder i Fællesrådet.

UDKAST 1